

PREZYDENT  
Miasta Gorzowa Wielkopolskiego

**Ogłoszenie Nr 28/2026**  
**Prezydenta Miasta Gorzowa Wielkopolskiego**  
**z dnia 06 maja 2026 r.**

Ogłaszam pierwszy przetarg ustny nieograniczony na dzierżawę gruntu położonego  
w Gorzowie Wielkopolskim na okres 3 lat

lp.	położenie ulica, obręb	numer działki księga wieczysta	powierzchnia dzierżawy [m <sup>2</sup> ]	przeznaczenie	Wywoławcza stawka miesięczna czynszu netto [zł/m <sup>2</sup> ]	wysokość wadium [zł]
1.	Brukselska 7-Chróścik	<b>360/375</b> GW1G/00087198/1	do 2000	zagospodarowanie terenu na cele sportowo-rekreacyjne, w szczególności pod budowę kortów do padła wraz z zapleczem techniczno-socjalnym oraz niezbędną infrastrukturą towarzyszącą	0,60	5.000
2.			do 100	usługi edukacyjno-rekreacyjne z dopuszczeniem gastronomii – sprzedaż z mobilnego pojazdu gastronomicznego lub innego obiektu tymczasowego niezwiązanego trwale z gruntem	12,00	5.000

**Warunki dzierżawy:**

1. Maksymalna powierzchnia dzierżawy na cele sportowo-rekreacyjne - pod budowę kortów do padła wraz z zapleczem techniczno-socjalnym wynosi - 2000m<sup>2</sup>.
  - 1) Dzierżawca na własny koszt i ryzyko zobowiązuje się do przygotowania profesjonalnej nawierzchni do gry w padła wraz z niezbędnym zapleczem techniczno-socjalnym oraz niezbędną infrastrukturą towarzyszącą.
  - 2) Dopuszcza się ogrodzenie dzierżawionej powierzchni.

- 3) Nakłady poniesione przez Dzierżawcę nie podlegają zwrotowi po zakończeniu umowy dzierżawy i stają się częścią składową gruntu.
2. Minimalna powierzchnia dzierżawy pod usługi gastronomiczne wynosi - 30m<sup>2</sup>, a maksymalna - 100m<sup>2</sup>.
  - 1) Dopuszcza się dzierżawę sezonową od 1 kwietnia do 30 października każdego roku lub całoroczną.
  - 2) W przypadku dzierżawy sezonowej istnieje konieczność każdorazowego usuwania po sezonie z gruntu obiektu lub punktu mobilnego.
3. Przybliżone lokalizacje przedmiotu dzierżawy określono na załączniku mapowym.
4. Dopuszcza się jednorazowo 3-miesięczny okres zwolnienia z czynszu w celu urządzenia obiektu sportowego i gastronomicznego - nie dłużej niż do rozpoczęcia działalności.
5. Osoba przystępująca do przetargu winna posiadać uzgodnioną z Architektem Miasta wizualizację punktu/obiektu usługowego.
6. Wyzierżawiający nie zapewnia Dzierżawcy dostępu do energii elektrycznej ani do dostarczania wody oraz odprowadzania ścieków. Możliwość podłączenia do sieci energetycznej, wodociągowej i sanitarnej należy zorganizować we własnym zakresie i na swój koszt.
7. Dzierżawca będzie zobowiązany do zawarcia indywidualnej umowy z przedsiębiorcą świadczącym usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych oraz ponoszenia opłat za wywóz śmieci.
8. Wokół dzierżawionego terenu nie dopuszcza się innych form reklamy na obiektach lub w ich otoczeniu, za wyjątkiem jednej tablicy informacyjnej w stonowanej kolorystyce, umieszczonej na ścianie obiektu.
9. Osoby przystępujące do przetargu winni zapoznać się ze stanem faktyczno-technicznym nieruchomości oraz projektem umowy dzierżawy.
10. W przypadku niedotrzymania ww. terminu budowy obiektu i zagospodarowania terenu Wyzierżawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy dzierżawy bez zachowania terminów wypowiedzenia.
11. Termin wnoszenia czynszu dzierżawnego – do 25 dnia każdego miesiąca, za który przypada należność.

**Przetarg odbędzie się 16 czerwca 2026 r. o godz. 10:00 w siedzibie Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego przy ul. Sikorskiego 4.**

W przetargu mogą brać udział osoby, które:

1. Wniosą wadium w pieniądzu najpóźniej na 7 dni przed terminem otwarcia przetargu, tj. **do 9 czerwca 2026 r.** Wadium należy wpłacić na konto nr 25 1020 5402 0000 0402 0325 6286 Urzędu Miasta Gorzowa Wielkopolskiego w PKO BP S.A. W przypadku przelewu – za datę wniesienia wadium uznaje się datę polecenia przelewu, po jego udokumentowaniu przez uczestnika przetargu, a w pozostałych przypadkach – datę wpływu na konto Urzędu Miasta. Nazwa oferenta na dowodzie wpłaty wadium powinna być identyczna z nazwą oferenta przystępującego do przetargu,
2. Nieposiadające zaległości w zobowiązaniach wobec Miasta,

Uczestnicy przetargu zobowiązani są przed otwarciem przetargu do zapoznania się z regulaminem przetargu oraz przedłożenia komisji przetargowej

- dowodu tożsamości,

- w odniesieniu do podmiotów gospodarczych również – wypisu z ewidencji działalności gospodarczej lub z Krajowego Rejestru Sądowego, w przypadku spółki cywilnej – umowy spółki,

- w przypadku działania pełnomocnika – pełnomocnictwo,

- dowód wpłaty wadium – na żądanie komisji przetargowej.

Minimalne postąpienie wynosi 1,00 zł (jeden złoty).

Uczestnikowi, który wygra przetarg – wadium zalicza się na poczet czynszu za dzierżawę nieruchomości, natomiast pozostałym uczestnikom – wadium zwraca się niezwłocznie po odwołaniu, zamknięciu unieważnieniu lub zakończeniu przetargu wynikiem negatywnym.

Osobę wyłonioną w przetargu dzierżawcą zawiadamia się o miejscu i terminie zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości, najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

W przypadku uchylecia się osoby, która wygrała przetarg, od zawarcia umowy dzierżawy w ustalonym terminie, wadium ulega przypadkowi na rzecz Miasta Gorzowa Wielkopolskiego. Przetarg może być odwołany jedynie z ważnych powodów.

Informacje dotyczące przetargu można uzyskać w Wydziale Gospodarki Nieruchomościami i Majątku (tel. 95 7355 532).

Informacje dotyczące estetyki oraz wyglądu obiektów można uzyskać u Architekta Miasta tel. 601940121

z up. Prezydenta Miasta

Jacek Szymankiewicz  
Zastępca Prezydenta Miasta  
/podpisano elektronicznie